Programul Regiunea CENTRU

PRIORITATEA 1:O REGIUNE COMPETITIVĂ PRIN INOVARE ȘI ÎNTREPRINDERI DINAMICE PENTRU O ECONOMIE INTELIGENTĂ

OS 1.1 (i) Dezvoltarea și creșterea capacităţilor de cercetare și inovare și adoptarea tehnologiilor avansate

OS 1.4 (iv) Dezvoltarea competenţelor pentru specializare inteligentă, tranziţie industrială și antreprenoriat

Acțiunea 3: Întreprinderi inovative pentru o regiune inovativă

Intervenția 1.3.3 Trecerea de la idee la piață

**Anexa 4**

**GRILA DE VERIFICARE ELIGIBILITATE ȘI CONTRACTARE**

**Partea I**

| **Cerința/ Criteriul** | **Expert 1** | | | **Expert 2** | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| DA | NU | NA | DA | NU | NA |
| **VERIFICAREA CONFORMITĂȚII ADMINISTRATIVE** |  |  |  |  |  |  |
| 1. Sunt completate toate secțiunile **aplicabile** cererii de finanțare pentru specificul apelului de proiecte? |  |  |  |  |  |  |
| 1. Cererea de finanțare și anexele sunt tehnoredactate în limba română? |  |  |  |  |  |  |
| 1. Documentele statutare ale solicitantului   Sunt anexate documentele statutare ale solicitantului, după caz: act constitutiv, contract de societate, statut, actualizate în formă consolidată, prezentate în Ghidul Solicitantului (secțiunea 7.6, punctul 1)?  S-au anexat Certificatul constatator și Furnizare informații extinse, emise de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă tribunalul unde îşi are sediul solicitantul, cu cel mult 30 de zile calendaristice înainte de data depunerii cererii de finanțare?  Informațiile rezultate din cadrul documentelor statutare corespund cu cele din cadrul cererii de finanțare referitoare la identificarea solicitantului?  Informațiile din documentele statutare corespund cu informațiile ce reies din Certificatul constatator ORC. |  |  |  |  |  |  |
| 1. **Documente privind identificarea reprezentantului legal al solicitantului**   Este atașat un document de identificare a reprezentantului legal al solicitantului ?  Datele din documentul de identificare sunt aceleași cu cele menționate în cadrul cererii de finanțare la secțiunea privind identificarea reprezentantului legal? |  |  |  |  |  |  |
| 1. **Mandatul special/ împuternicirea specială pentru semnarea (digitală) a certificării aplicației și transmiterea cererii de finanțare prin MYSMIS (exclusiv pentru situația în care reprezentantul legal al solicitantului este un cetățean străin nerezident)**   S-a anexat Mandatul special/ împuternicirea specială pentru semnarea (digitală) a certificării aplicației și transmiterea cererii de finanțare prin MYSMIS (exclusiv pentru situația în care reprezentantul legal al solicitantului este un cetățean străin nerezident)?  S-a anexat certificarea aplicației completată şi semnată olograf de către reprezentantul legal străin nerezident, precum şi declarațiile în nume propriu ale acestuia solicitate prin ghidul solicitantului? |  |  |  |  |  |  |
| 1. **Sunt atașate documentele care dovedesc dreptul solicitantului asupra imobilului (teren și/sau clădiri),** in conformitate cu prevederile ghidului solicitantului (secțiunea 7.6, punctul 4)? |  |  |  |  |  |  |
| 1. **Hotărârea/ Decizia de aprobare a proiectului și cheltuielilor legate de proiect în conformitate cu ultima formă a bugetului**   Este atașată Hotărârea/ Decizia de aprobare a proiectului și cheltuielilor legate de proiect în conformitate cu ultima formă a bugetului?  Hotărârea de aprobare a proiectului se corelează cu bugetul proiectului și cu devizul proiectului (daca este cazul)?  Sumele menționate în Hotărârea de aprobare a proiectului sunt acoperitoare pentru suportarea cheltuielilor aferente investiției (neeligibil şi contribuția la eligibil) conform bugetului și devizului? |  |  |  |  |  |  |
| 1. **Certificatele de atestare fiscală, referitor la obligațiile de plată la bugetul local și bugetul de stat, din care să reiasă că solicitantul și-a achitat obligațiile de plată nete către bugetul de stat și respectiv bugetul local, în ultimul an calendaristic/ în ultimele 6 luni, în cuantumul stabilit de legislația în vigoare.**   Certificatele de atestare fiscală sunt anexat si sunt în termen de valabilitate?  *În situația realizării și funcționarii interoperabilității cu bazele de date, se va solicita depunerea de către solicitant a consimțământului acestuia în privința obținerii de către AM a certificatelor respective în format electronic.* |  |  |  |  |  |  |
| 1. **Certificatul de cazier fiscal al solicitantului**   Certificatul de cazier fiscal este anexat si este în termen de valabilitate?  ***În situația realizării și funcționarii interoperabilității cu bazele de date, se va solicita depunerea de către solicitant a consimțământului acestuia în privința obținerii de către AM a certificatelor respective în format electronic.*** |  |  |  |  |  |  |
| 1. **Plan de amplasare a echipamentelor/utilajelor achiziționate prin proiect.** |  |  |  |  |  |  |
| 1. **Dovada capacității financiare: extras de cont bancar (curent, de depozit), linie/contract de credit emise de o instituție de credit.**   S-a anexat dovada capacității financiare in conformitate cu prevederile ghidului solicitantului. |  |  |  |  |  |  |
| 1. **Declarație pe propria răspundere a solicitantului privind ajutoarele de stat și de minimis primite de întreprinderea unică în ultimii 3 ani fiscali consecutivi (ultimii 2 ani fiscali înainte de data depunerii cererii de finanțare şi anul curent depunerii cererii de finanțare) este anexată si respectă forma aprobată prin ghidul solicitantului?** |  |  |  |  |  |  |
| 1. **Planul de monitorizare este atașat si este** **întocmit în corelare cu prevederile din ghidul solicitantului ?** |  |  |  |  |  |  |
| 1. **(dacă este cazul) Sunt atașate documentele din lista celor anexate la formularul cererii de finanțare, actualizate, dacă au intervenit modificări?** |  |  |  |  |  |  |
| **VERIFICAREA ELIGIBLITĂȚII** |  |  |  |  |  |  |
| 1. **Forma de constituire a solicitantului**   Solicitantul este societate care se încadrează în categoria întreprinderilor mijlocii sau mici (inclusiv microîntreprinderi), din mediul urban sau din mediul rural, care are în obiectul de activitate şi cercetarea-dezvoltarea (cod CAEN 72..). |  |  |  |  |  |  |
| 1. **Solicitantul și reprezentanții legali ai acestora, care își exercita atribuțiile de drept, îndeplinesc, condițiile de eligibilitate, respectiv NU se încadrează în situațiile de excludere, inclusiv în situațiile privind încadrarea în categoria întreprinderilor în dificultate, începând cu data depunerii cererii de finanțare, pe perioada de evaluare, selecție şi contractare in conformitate cu prevederile ghidului solicitantului, cap. 5.1.1. pct. 1.** |  |  |  |  |  |  |
| 1. **Solicitantul are capacitatea financiară de a implementa proiectul propus la finanțare și de a asigura sustenabilitatea financiară a investiției pe perioada de durabilitate a contractului de finanțare.** |  |  |  |  |  |  |
| 1. **Domeniul de activitate in care se realizează investiția este in conformitate cu prevederile ghidului solicitantului?**   a. Investiția propusă vizează domeniul de activitate (clasă CAEN) eligibil în conformitate cu prevederile ghidului specific?  b. La depunerea cererii de finanțare, solicitantul are deja domeniul de activitate cercetarea-dezvoltarea (cod CAEN 72..), înscris în obiectul de activitate (conform certificatului constatator ORC)- Activitatea secundară a întreprinderii?  c. La depunerea cererii de finanțare, solicitantul are deja domeniul de activitate eligibil (clasa CAEN) vizat de investiție, înscris în obiectul de activitate (conform certificatului constatator ORC), indiferent dacă acesta reprezintă activitatea principală sau secundară a întreprinderii?  d. Investiția propusă vizează un singur domeniu de activitate (clasă CAEN)?  e. Activitatea de cercetare aplicată (cercetare industriala, dezvoltare experimentală) este în strânsă legătură cu domeniul de specializare inteligentă selectat, respectiv cu activitatea economică (CLASA CAEN) selectată.  f. Solicitantul s-a angajat (prin declarația unică) ca:  - până la demararea activității de CDI, să înregistreze locul de implementare ca punct de lucru și să autorizeze activitatea cercetarea-dezvoltarea (cod CAEN 72..), la locul de implementare. Clasa se va selecta în funcție de tipul de cercetare urmărit;  - pană la momentul demarării activității de producție, să aibă deja domeniul de activitate eligibil (clasa CAEN) vizat de investiție, autorizat la sediul (principal sau secundar) , identificat ca loc de implementare. |  |  |  |  |  |  |
| 1. **Solicitantul a identificat proiectul de cercetare-dezvoltare, din domeniile de specializare inteligenta identificate in RIS3 Cercetare, care reprezintă obiectul proiectului propus la finanțare in etapa 1 si 2?** 2. **Proiectul urmărește realizarea unei inovări de produs (pentru bunuri şi/sau pentru servicii) sau de proces, tehnologii bazată pe rezultate de cercetare – dezvoltare din sectoarele de excelență regionale identificate în cadrul Strategiei de Specializare Inteligentă a Regiunii Centru 2021-2027?** 3. **Solicitantul demonstrează că deține un rezultat al activităților de cercetare-dezvoltare aflat la un nivel de maturitate tehnologică de minim 3?** 4. **Solicitantul deține o resursa umana specializata in cercetarea științifica ( cercetarea aplicată si dezvoltarea experimentala), în domeniul de cercetare urmărit, care permite derularea la nivel de excelenta a activităților de cercetare corespunzătoare domeniilor de specializare inteligenta sau compatibile cu acestea identificate in RIS 3 Centru în domeniile sale de activitate?** |  |  |  |  |  |  |
| 1. **Demonstrarea drepturilor asupra infrastructuri**   Solicitantul deține drepturi asupra imobilului (clădire și/sau teren), obiect al proiectului, care îi conferă dreptul de a realiza investiția începând cu data depunerii cererii de finanțare, in conformitate cu prevederile ghidului solicitantului (cap. 5.1.1 , pt. 6): |  |  |  |  |  |  |
| 1. **Solicitantul dovedește că poate să asigure caracterul durabil al investiției în conformitate cu art. 65 din Regulamentul Parlamentului European și al Consiliului nr. 1060/2021, respectiv cu prevederile ghidului solicitantului (cap. 5.1.1, pct. 7)?** |  |  |  |  |  |  |
| 1. **(pentru proiectele care prevăd lucrări de construcții care se supun autorizării) Imobilul ce face obiectul proiectului (terenul si /sau clădirea) îndeplinește cumulativ, începând cu data depunerii cererii de finanțare, următoarele condiții:**   **• nu este afectat de limite ale dreptului deținut de solicitant care sunt incompatibile cu realizarea activităților proiectului.**  **• nu face obiectul unor litigii în curs de soluționare la instanțele judecătorești cu privire la situația juridică a terenului si infrastructurii imobilului, având ca obiect contestarea dreptului invocat de solicitant pentru realizarea proiectului în conformitate cu criteriul de eligibilitate aferent.**  **• nu face obiectul revendicărilor potrivit unor legi speciale în materie sau dreptului comun.**  **• este liber de sarcini și interdicții în sensul în care nu există niciun act sau fapt juridic care împiedică sau limitează, total sau parțial, exercitarea unuia sau mai multor atribute ale dreptului pe care solicitantul îl deține în scopul implementării proiectului.**  **• este liber de orice sarcini sau interdicții ce afectează implementarea proiectului** |  |  |  |  |  |  |
| 1. **Activitățile propuse se încadrează în acțiunile specifice sprijinite în cadrul Priorității 1. O regiune competitivă prin inovare și întreprinderi dinamice pentru o economie inteligentă / Acțiunea 3: Întreprinderi inovative pentru o regiune inovativă/ Intervenției 1.3.3 Trecerea de la idee la piață?** 2. **Activitățile si investițiile proiectului vizează acțiunile și activitățile eligibile, conform secțiunilor 2.2, 3.6 și 5.2, din Ghidul solicitantului?** 3. **Proiectul se refera la dezvoltarea infrastructura proprie de CDI din cadrul societăților în scopul dezvoltării cercetării, din domeniile de specializare inteligenta RIS 3 Centru, în vederea valorificării unui rezultat al cercetării (minim TRL 3) ? producției și introducerea pe piață a produselor si/sau proceselor/tehnologiilor/serviciilor obtinute în urma activitatii de CDI?** |  |  |  |  |  |  |
| 1. **Limitele minime și maxime eligibile ale finanțării nerambursabile** 2. Proiectul respecta valoarea minimă eligibilă a finanțării nerambursabile solicitate: 100.000 euro, respectiv valoarea maximă eligibilă a finanțării nerambursabile solicitate: 500.000 euro, echivalent în lei la cursul de schimb inforeuro valabil la data lansării apelului de proiecte? 3. Valoarea maximă eligibilă a finanțării nerambursabile solicitate pentru fiecare etapa a fost respectata?   Valoarea maximă eligibilă a finanțării nerambursabile solicitate pentru etapa 1 este de 125.000 euro.  Valoarea maximă eligibilă a finanțării nerambursabile solicitate pentru etapa 2 este de 250.000 euro  Valoarea maximă eligibilă a finanțării nerambursabile solicitate pentru etapa 3 este de 125.000 euro  c. Cuantumul finanțării nerambursabile solicitate, respectiv intensitatea maximă a ajutorului de stat solicitată respectă prevederile schemei de măsuri de ajutor de stat/minimis aplicabile pentru fiecare categorie de ajutor solicitat, raportat la încadrarea în categoriile de întreprinderi, inclusiv în definiția întreprinderii unice? |  |  |  |  |  |  |
| 1. **Proiectul se referă la investiții care nu a fost demarate înainte de depunerea cererii de finanțare in conformitate cu prevederile ghidului solicitantului?** |  |  |  |  |  |  |
| 1. **(pentru proiectele care prevăd lucrări de construcții, indiferent dacă se supun sau nu autorizării) Proiectul propus prin prezenta cerere de finanțare nu a mai beneficiat de finanțare publică în ultimii 5 ani înainte de data depunerii cererii de pentru aceleași tip de activități (cu excepția lucrărilor de întreținere și reparații) realizate asupra aceleiași infrastructuri/aceluiași segment/element de infrastructura și nu beneficiază de fonduri publice din alte surse de finanțare pentru aceleași cheltuieli?** |  |  |  |  |  |  |
| 1. **Locul de implementare a proiectului trebuie să fie situat în localități din Regiunea Centru, România, în mediul urban sau rural?** 2. **Perioada de realizare a activităților proiectului nu depășește data de 31.12.2023 sau prevederile schemei de ajutor de stat si de minimis?** 3. **Perioada pentru fiecare etapa a fost respectata?** 4. **Pentru etapa 1, Durata unui proiect este de cuprinsă între 12 și 18 luni (TRL 3-6).** 5. **Pentru etapa 2, proiectele vor avea o durata de 12 luni (TRL7-9) .** 6. **Pentru atapa 3, durata proiectului este de 12 luni.** |  |  |  |  |  |  |
| 1. **Activitatea de bază - declarată de beneficiar în cererea de finanțare - aferentă proiectului respectă următoarele condiții cumulative:**   (i) are legătură directă cu obiectul proiectului pentru care se acordă finanţarea şi contribuie în mod direct şi semnificativ la realizarea obiectivelor şi la obţinerea rezultatelor acestuia;  (ii) se regăsește în cererea de finanțare sub forma activităților eligibile specificate în ghidul solicitantului;  (iii) nu face parte din activitățile conexe implementării investiției, așa cum sunt acestea definite în ghidul solicitantului;  (iv) bugetul estimat alocat activităţii sau pachetului de activităţi reprezintă minimum 50% din bugetul eligibil al proiectului. |  |  |  |  |  |  |
| 1. **Planul de monitorizare al proiectului este întocmit în corelare cu prevederile din ghidul solicitantului, fiind incluși indicatorii de etapă stabiliți pentru perioada de implementare a proiectului și documentele justificative prin care se poate demonstra realizarea acestora în etapa de implementare a proiectului, în vederea atingerii obiectivelor și țintelor finale ale indicatorilor de realizare și de rezultat prevăzuți în cadrul cererii de finanțare?** |  |  |  |  |  |  |
| 1. **Proiectul/solicitantul respectă principiile din domeniul egalității de gen, de șanse, nediscriminării, accesibilității?** |  |  |  |  |  |  |
| 1. **Proiectul respectă principiile privind domeniul dezvoltării durabile, protecției mediului, eficienței energetice, prevăzute de legislația națională și comunitară** |  |  |  |  |  |  |
| 1. **Proiectul integrează măsuri de atenuare și de adaptare la schimbările climatice respectând Orientările tehnice ale Comisiei Europene privind imunizarea la schimbările climatice** |  |  |  |  |  |  |
| 1. **Au fost respectate condițiile de eligibilitate aferente componentei de minimis?** 2. valoarea ajutorului de minimis solicitat nu depaseste plafonul de minimis tinând regulile de cumul a ajutoarelor 3. Plafonul de minimis aplicabil întreprinderii unice a fost respectat 4. Regula cumul a ajutoarelor de minimis a fost respectata 5. Dacă este cazul, atunci când, pe lângă domeniul de activitate în care se realizează investiția propusă prin cererea de finanțare, întreprinderea solicitantă desfășoară activități și în alte domenii (clase CAEN), dintre care unele sunt excluse din aria de aplicare a Regulamentului de minimis și/sau a Schemei aplicabile acestui apel, ori plafonul aplicabil acestor domenii este mai mic de 200.000 euro , atunci acestei întreprinderi i se poate aplica plafonul de 200.000 euro doar dacă, de finanțarea primită, nu va beneficia în activitățile desfășurate în domeniile excluse ori cărora li se aplică un plafon mai mic. |  |  |  |  |  |  |
| **Raport de maturitate tehnologica din care sa rezulte nivelul de maturitate tehnologica (minim TRL 3) este validat de catre o organizatie de cercetare acreditata, inclusa in Registrul Potentialilor Contractori, care deține, in portofoliu propriu, proiecte de CD din domeniul de specializare inteligenta selectat de solicitant.** |  |  |  |  |  |  |
| 1. **Ajutorul regional nu poate fi acordat unui beneficiar care a efectuat o relocare către unitatea în care urmează să aibă loc investiția inițială pentru care se solicită ajutorul, în cei doi ani anteriori depunerii cererii de finanțare . De asemenea, acesta se angajează că nu va face acest lucru pentru o perioadă de până la doi ani după finalizarea investiției inițiale pentru care se solicită ajutorul. Această prevedere se aplică la nivel de ”grup” (în cazul în care beneficiarul face parte dintr-un grup de firme, i.e. grup de întreprinderi legate, în conformitate cu prevederile Legii 346/2004?** |  |  |  |  |  |  |
| În cazul ajutoarelor acordate IMM-urilor pentru diversificarea unei unități existente, costurile eligibile depășesc cu cel puțin 200 % valoarea contabilă a activelor reutilizate, astfel cum au fost în-registrate în exercițiul financiar ce precedă începerea lucrărilor. |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

**Partea II**

| **Nr. Crt.** | **Cerința** | **Expert 1** | | | **Expert 2** | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| DA | NU | NA | DA | NU | NA |
| 1. | Proiectul se încadrează în lista proiectelor finanțabile?   * Se vor menționa la secțiunea de observații procentele în care se încadrează valoarea asistenței financiare nerambursabile solicitată raportată la alocarea apelului de proiect la momentul verificării |  |  |  |  |  |  |
| 2. | Documentele transmise în etapa de contractare, inclusiv prin răspunsurile la solicitările de clarificări ulterioare:   * Au fost transmise toate documentele solicitate, cu respectarea termenului maxim de transmitere a solicitărilor de clarificări? * Documentele transmise sunt în termen de valabilitate sau respectă termenele de valabilitate solicitate prin ghidurile aplicabile, acolo unde este cazul? |  |  |  |  |  |  |
| 3. | În urma transmiterii documentelor din etapa de contractare, acesta este coerentă din punct de vedere al informațiilor înglobate:   * Secțiunea privitoare la achizițiile derulate in cadrul proiectului se corelează cu bugetul proiectului? * Indicatorii proiectului sunt corelați cu indicatorii tehnico-economici, acolo unde este cazul? * Descrierea activităţilor proiectului se corelează cu calendarul de implementare/ calendarul de activități, cu achizițiile derulate în cadrul proiectului și cu perioada de implementare a proiectului? * Solicitantul respectă criteriile legate de îndeplinirea obligațiilor la bugetul de stat/ bugetul local conform prevederilor ghidului solicitantului? * Dacă este cazul, conform certificatelor de cazier fiscal și a Declarației unice, solicitantul nu a suferit condamnări definitive în cauze referitoare la obținerea şi utilizarea fondurilor europene şi/sau a fondurilor publice naţionale? * Hotărârea de aprobare a bugetului proiectului se corelează cu bugetul proiectului? |  |  |  |  |  |  |
| 4. | Urmare întocmirii și verificării documentației de contractare, proiectul:   * Se recomandă la finanțare, urmând a fi transmis pe circuitul de avizare internă * Nu se recomandă la finanțare, fiind respins pentru motivele expuse mai jos. |  |  |  |  |  |  |